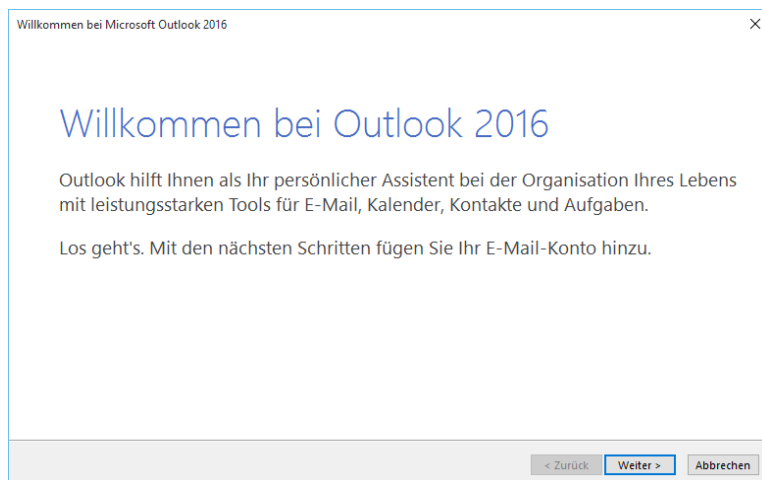
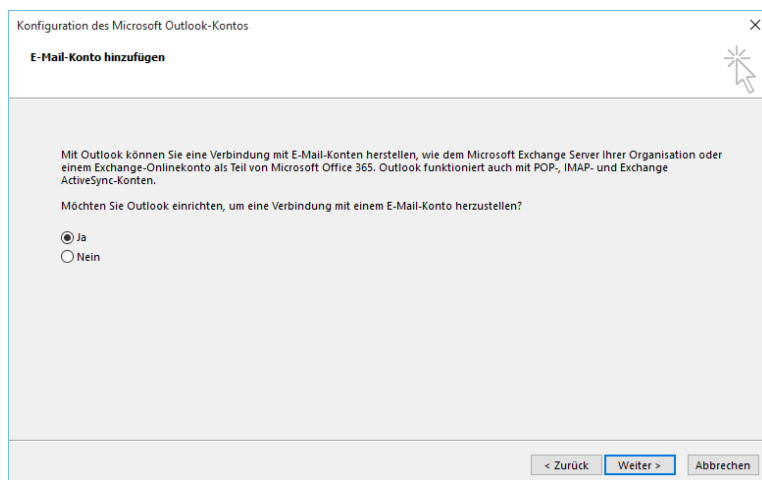


## Einrichtung K1Mail (POP3) in Outlook 2016

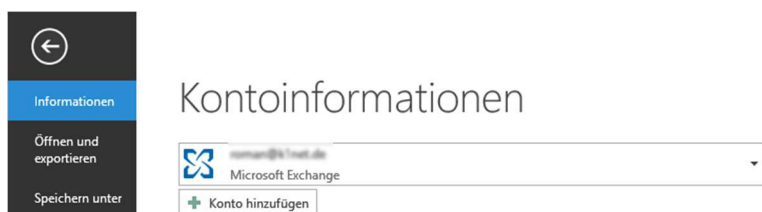
Starten Sie Outlook 2016 zum ersten Mal, erscheint ein Assistent welcher Ihnen bei der Ersteinrichtung behilflich ist. Klicken Sie auf „Weiter“.



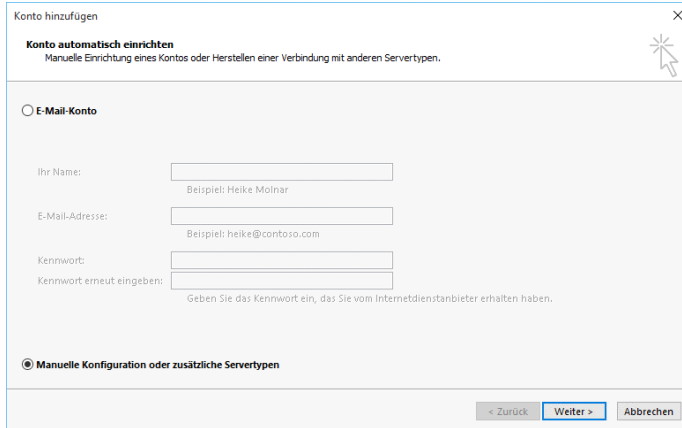
Hier wählen Sie bitte ebenfalls „Weiter“.



Sollten Sie bereits ein Konto in Outlook eingerichtet haben und möchten das neue K1 E-Mail-Konto zusätzlich einrichten klicken Sie in Outlook links oben im Menü auf „Datei“ und wählen „Konto hinzufügen“.



Nun wählen Sie „Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen“ aus. Und bestätigen mit „Weiter“.



Konto hinzufügen

**Konto automatisch einrichten**  
Manuelle Einrichtung eines Kontos oder Herstellen einer Verbindung mit anderen Servertypen.

E-Mail-Konto

Ihr Name:  Beispiel: Heike Molnar

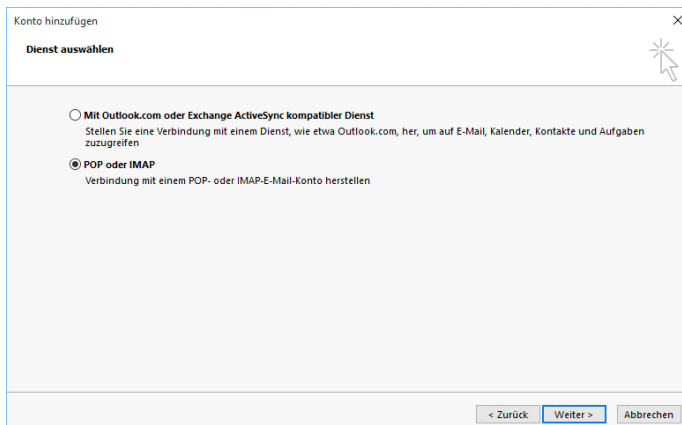
E-Mail-Adresse:  Beispiel: heike@contoso.com

Kennwort:   
 Kennwort erneut eingeben:  Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter erhalten haben.

**Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen**

< Zurück Weiter > Abbrechen

Wählen Sie hier „POP oder IMAP“ aus. Und bestätigen mit „Weiter“.



Konto hinzufügen

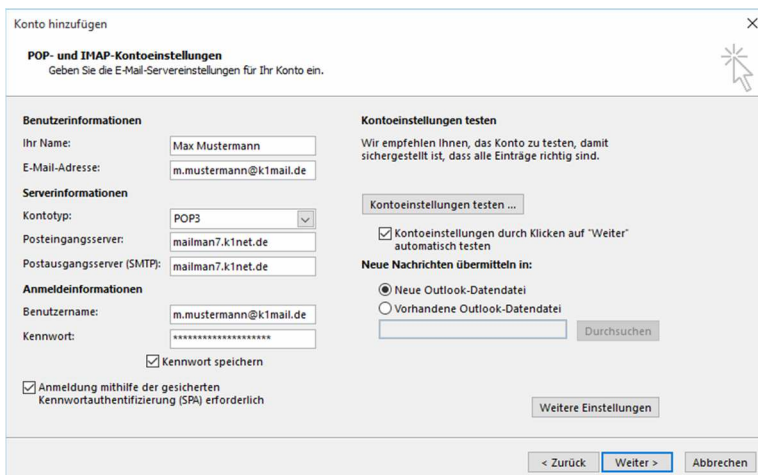
**Dienst auswählen**

Mit Outlook.com oder Exchange ActiveSync kompatibler Dienst  
Stellen Sie eine Verbindung mit einem Dienst, wie etwa Outlook.com, her, um auf E-Mail, Kalender, Kontakte und Aufgaben zuzugreifen

**POP oder IMAP**  
Verbindung mit einem POP- oder IMAP-E-Mail-Konto herstellen

< Zurück Weiter > Abbrechen

Füllen Sie hier die erforderlichen Felder aus und wählen bei Kontotyp „POP3“ aus. Danach klicken Sie auf „Weitere Einstellungen“.



Konto hinzufügen

**POP- und IMAP-Kontoeinstellungen**  
Geben Sie die E-Mail-Servereinstellungen für Ihr Konto ein.

**Benutzerinformationen**

Ihr Name:

E-Mail-Adresse:

**Serverinformationen**

Kontotyp:

Posteingangsserver:

Postausgangsserver (SMTP):

**Anmeldeinformationen**

Benutzername:

Kennwort:

Kennwort speichern

Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

**Kontoeinstellungen testen**

Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.

Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen

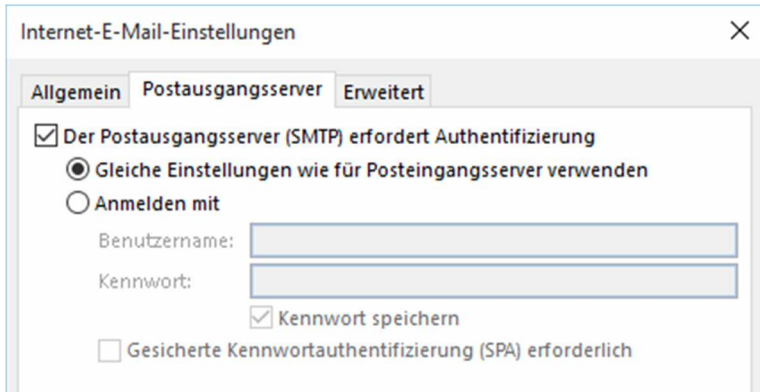
**Neue Nachrichten übermitteln in:**

Neue Outlook-Datendatei

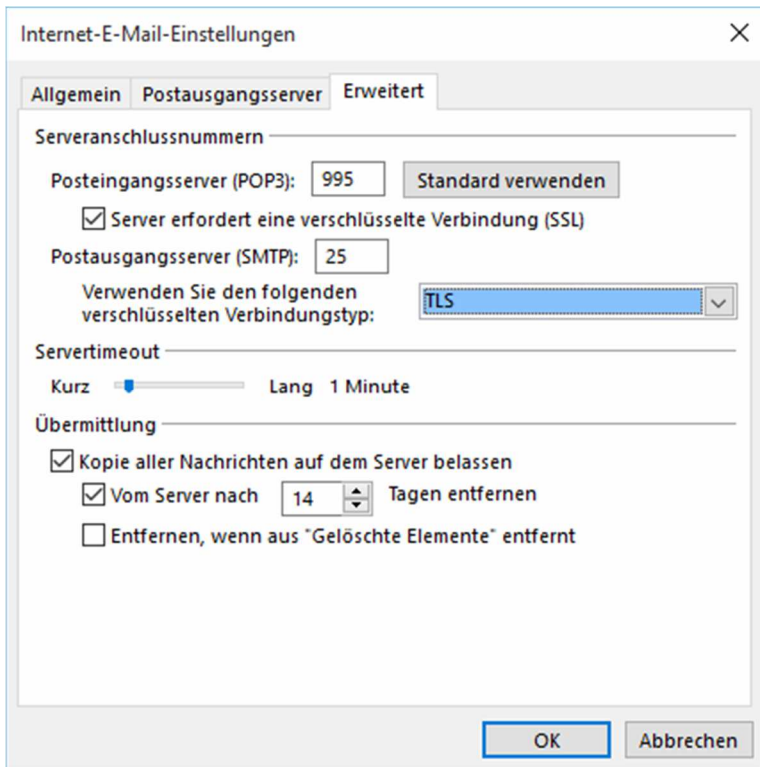
Vorhandene Outlook-Datendatei

< Zurück Weiter > Abbrechen

Setzen Sie unter dem Reiter „Postausgangsserver“ den Haken bei „Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung“.

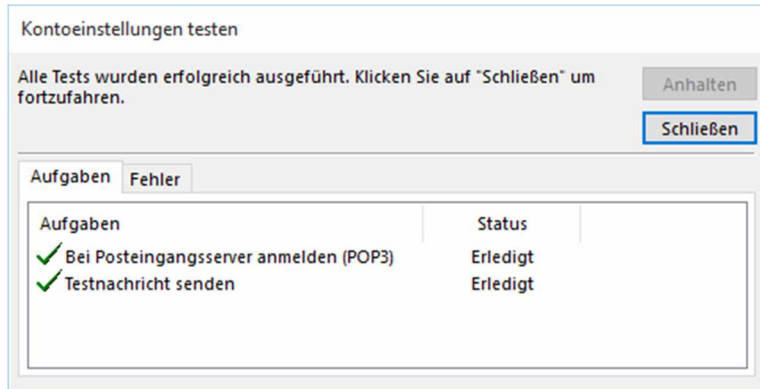


Navigieren Sie zu „Erweitert“ und konfigurieren die Serveranschlussnummern wie angegeben:  
 POP3 Port 995    Verschlüsselung SSL  
 SMTP Port 25    Verschlüsselung TLS

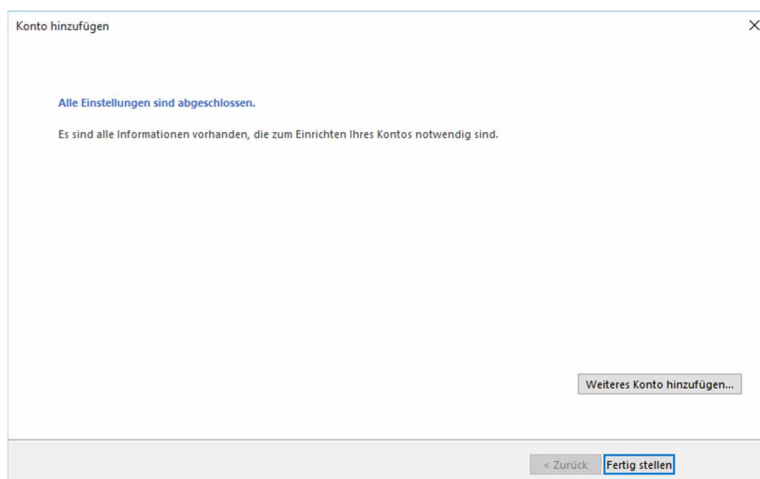


Bestätigen Sie mit „OK“ und anschließend auf „Weiter“.

Jetzt prüft Outlook die Kontoeinstellungen. Wenn der Prüfvorgang abgeschlossen ist und fehlerfrei verlief erscheint diese Meldung:



Klicken Sie nun auf „Schließen“.



Ein letzter Klick auf „Fertig stellen“ und Sie können wie gewohnt Ihre E-Mails abrufen und versenden.